**附件：**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **以下信息由供应商据实填写，※号为必填项，因填写不完整或错误而造成的所有后果由供应商自行承担。** | | | | | |
| ※采购项目名称 |  | | | | |
| ※采购项目编号 |  | | | ※分包号  （如有） | 第 包 |
| ※供应商名称  （加盖公章） | 注：联合体参与采购活动，须填写各成员单位名称（采购项目允许联合体适用）。 | | | | |
|  | | | | |
| ※通信地址 |  | | | | |
| ※固定电话 |  | 传真 | |  | |
| ※项目联系人 |  | ※手机号码 | |  | |
| ※联系邮箱 |  | | | | |
| 纳税人识别号 |  | | | | |
| **以下由采购代理机构工作人员审查后填写。** | | | | | |
| 提交资料 | | | 是否按规定提交 | | 审核登记人 |
| 单位介绍信或法人授权书原件 | | |  | |  |
| 授权代表身份证复印件并加盖供应商鲜章 | | |  | |

**采购文件获取登记表**

**网上获取采购文件缴纳报名（工本）费请扫码支付，支付报名（工本）费时请备注公司名称。**

